

## I. Regulamin naboru wniosków o dofinansowanie:

1. W związku z wejściem w życie rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 12 sierpnia 2022 r. w sprawie udzielania przedsiębiorcom pomocy w ramach pobrewitowej rezerwy dostosowawczej, w „Podstawach prawnych” (§ 2 ust 2 Regulaminu) dodano przedmiotowy akt prawny.
2. W związku z pojawiającymi się wątpliwościami interpretacyjnymi, w § 6 punkt 13 i 14 Regulaminu doprecyzowano zapisy dotyczące wykluczenia z możliwości uzyskania dofinansowania w ramach innych rund naboru dotyczących wymienionego tego samego typu projektu w przypadku zawarcia umowy przez Ostatecznego odbiorcę w ramach tego typu. Wcześniejszy zapis: „wyklucza możliwość aplikowania o środki w ramach kolejnych rund naboru dotyczących wskazanych typów projektów” zastąpiono zapisem: „wyklucza możliwość uzyskania dofinansowania w ramach innych rund naboru dotyczących wskazanych typów projektów”. W opinii Podmiotu Zarządzającego obecny zapis w lepszym stopniu oddaje niniejszy proces.
3. W związku z wprowadzeniem drobnych zmian w Generatorze Wniosków, których celem było uproszczenie systemu, w § 7 ust 11 Generatora skorygowano nazwę przycisku służącego do wysłania wniosków o dofinansowanie z „Wyślij wniosek” na „Wyślij”, służącego do wysłania wniosków o dofinansowanie.
4. W § 7 ust 13 Regulaminu dodano informację o możliwości wydłużenia przez Podmiot Zarządzający rundy naboru w przypadku małej liczby złożonych wniosków. W opinii Podmiotu Zarządzającego umożliwi to złożenie większej liczby wniosków, a co za tym idzie skuteczniejszej kontraktacji środków finansowych z Programu Re\_Open UK.
5. W § 9 ust. 3 Regulaminu skorygowano zapis: „Dla typu 4. Brexit bez straty okres realizacji projektów zawiera się w przedziale od 01 stycznia 2020 r. do dnia pierwszej publikacji na stronie internetowej Podmiotu Zarządzającego Regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie”. Poprawiony zapis brzmi: „Dla typu 4. Brexit bez straty okres realizacji projektów zawiera się w przedziale od 01 stycznia 2020 r. do dnia poprzedzającego dzień rozpoczęcia rundy naboru”. Uzasadnieniem dla powyższej zmiany jest chęć wydłużenia okresu kwalifikowalności wydatków w ramach Typu 4 Brexit bez straty, co przyczyni się do bardziej wydajnego wykorzystania Typu 4 do dystrybuowania środków z pobrewitowej rezerwy dostosowawczej.
6. Dokonano również poprawek redakcyjnych w § 15 ust. 11 oraz w § 16 ust. 4 Regulaminu, polegających na skorygowaniu błędnych punktatorów. w § 15 ust. 11 oraz w § 16 ust. 4.

## II. Kryteria wyboru dla Programu Re\_Open UK (Załącznik nr 1 do Regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie).

1. W Kryterium 1 „Kwalifikowalność wnioskodawcy” usunięto zapis o ocenie tego kryterium na podstawie *Rejestru podmiotów wykluczonych z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów*

*finansowanych ze środków europejskich* prowadzonym w Ministerstwie Finansów. Weryfikacja we wskazanym rejestrze będzie prowadzona nie na etapie oceny formalno-merytorycznej, a przed podpisaniem umowy o dofinansowanie. Wskazana zmiana ma na celu przyśpieszenie procesu oceny formalno-merytorycznej wniosków o dofinansowanie.

2. Kryterium nr 2 „Kwalifikowalność projektu” zmieniono dopuszczalny okres realizacji projektu (kwalifikowalności wydatków), analogicznie jak w punkcie I.5. w celu uspoźnienia zapisów w dokumentacji dotyczącej naboru.

### **III. Karta oceny formalno-merytorycznej (Załącznik 2 do Regulaminu KOP)**

1. W formularzu Karty dokonano korekty technicznej poprzez dodanie pól porządkujących proces oceny wniosku o dofinansowanie. W punkcie „Uzasadnienie spełnienia kryteriów dostępu” dodano pola: „Projekt spełnia kryteria dostępu i podlega dalszej ocenie” oraz „Projekt nie spełnia kryterium dostępu i nie podlega dalszej ocenie”. Natomiast w polu „Podsumowanie oceny” dodano pole: „Projekt skierowany do poprawy”.
2. Kryterium nr 2 „Kwalifikowalność projektu” zmieniono dopuszczalny okres realizacji projektów (kwalifikowalności wydatków) w ramach Typu 4., analogicznie jak w punkcie I.5. w celu uspoźnienia zapisów w dokumentacji dotyczącej naboru.

### **IV. Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie (Załącznik 3 do Regulaminu naboru wniosków)**

1. W polu „Zakres interwencji” dodano do listy rozwijanej nową opcję odpowiedzi. Dotychczas Wnioskodawca mógł wybrać tylko „Ogólne inwestycje produkcyjne w małych i średnich przedsiębiorstwach (MŚP)”, teraz w zależności od wielkości swojego przedsiębiorstwa ma do wyboru opcję: „001 Ogólne inwestycje produkcyjne w małych i średnich przedsiębiorstwach (MŚP)” oraz „002 Procesy badawcze i innowacyjne w dużych przedsiębiorstwach” (w przypadku przedsiębiorców innych niż MŚP). Uzasadnieniem dla tej zmiany jest konieczność dostosowania formularza wniosku o dofinansowanie do wymogów systemu SL2014.
2. Doprecyzowano zapisy dotyczące sposobu rozeznania rynku (w Sekcji A, w punkcie „Sposób rozeznania rynku i ustalenia ceny jednostkowej”) dopisując: „należy wskazać dane 3 (trzech) ofert z zastrzeżeniem wydatków, dla których na rynku istnieje np. tylko 1 oferent (jak w przypadku wynajmu stoiska bezpośrednio od organizatora targów). W Szczegółowym budżecie projektu należy jednak dokładnie wykazać, że na rynku istnieje mniej niż 3 oferentów”.
3. Doprecyzowano zapisy dotyczące konieczności zadeklarowania czy zakupiony środek trwały jest nowy czy używany (w Sekcji A, w punkcie „Sposób rozeznania rynku i ustalenia ceny jednostkowej”), dodając zapis: „w przypadku środków trwałych należy podać informację czy przedmiotem zakupu jest nowy czy używany środek trwały”.

4. W Module XIV „ZAŁĄCZNIKI”, dodano zapis mówiący o tym, że załącznik „Oświadczenie o spełnieniu kryterium MŚP” nie jest składany przez duże przedsiębiorstwa. („Załącznik obligatoryjny dla wszystkich wnioskodawców składających wnioski o dofinansowanie w rundach naboru dla MŚP”). Powyższe ma uprościć proces aplikowania o środki.
5. W celu wyeliminowania wątpliwości dotyczących przyjętego przez wnioskodawcę roku bazowego w polu „Wymiana handlowa ze Zjednoczonym Królestwem”, dodano zapis o konieczności wskazania, który rok został wybrany jako rok bazowy. Uzupełniono informację o następujący zapis „(należy jednoznacznie wskazać, który rok przyjęty jest za rok bazowy)”.

#### **V. Wzór umowy o dofinansowanie projektu (Załącznik 4 do Regulaminu naboru wniosków)**

Analogicznie jak w punkcie I.1. uzupełniono podstawy prawne o rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 12 sierpnia 2022 r. w sprawie udzielania przedsiębiorcom pomocy w ramach pobrewitowej rezerwy dostosowawczej.

#### **VI. Załącznik 7 Harmonogram rund w ramach naboru (Załącznik 7 do Regulaminu naboru wniosków)**

Z uwagi na ogłoszenie nowych rund naboru przez Podmiot Zarządzający wprowadzono stosowne zmiany w Harmonogramie rund w ramach naboru.

#### **VII. Typy projektów wraz z wykazem kosztów kwalifikowalnych (Załącznik 8 do Regulaminu naboru wniosków)**

W opisie Typu 4 Brexit bez straty, zmieniono dopuszczalny okres realizacji projektów (kwalifikowalności wydatków), analogicznie jak w punkcie I.5. w celu uspoźnienia zapisów w dokumentacji dotyczącej naboru.